

Selectieleidraad  
Europese aanbesteding volgens de niet-openbare procedure voor het sluiten van een raamovereenkomst voor de  
uitvoering van architectendiensten  
ten behoeve van VISTA college  
Kenmerk: ENO.2024.INK.1

|                       |                              |
|-----------------------|------------------------------|
| Aanbestedende dienst: | VISTA college                |
| Opgesteld door:       | Ilse Kroes en Jordy Kerstges |
| Datum:                | 19 april 2024                |
| Status                | Definitief                   |



## Inhoud

|            |                                                                             |    |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.         | Inleiding .....                                                             | 3  |
| 1.1        | Algemeen .....                                                              | 3  |
| 1.2        | VISTA college.....                                                          | 3  |
| 1.3        | Beschrijving en doel van de aanbesteding .....                              | 4  |
| 1.3.1.     | <i>Procedure</i> .....                                                      | 4  |
| 1.3.2.     | <i>Informatie en doel van de aanbesteding</i> .....                         | 4  |
| 1.3.2.1.   | <i>Huidige situatie</i> .....                                               | 5  |
| 1.3.2.2.   | <i>Gewenste situatie</i> .....                                              | 5  |
| 1.3.2.2.1. | <i>Keuze procedure</i> .....                                                | 6  |
| 1.3.2.2.2. | <i>Samenvoeging van opdrachten</i> .....                                    | 6  |
| 1.3.2.3.   | <i>Verdeling in percelen</i> .....                                          | 6  |
| 1.4        | Planning .....                                                              | 6  |
| 1.5        | Contractpartij en contactgegevens .....                                     | 7  |
| 1.6        | Klachtenafhandeling .....                                                   | 7  |
| 2.         | Procedure voor indiening verzoek tot deelneming .....                       | 8  |
| 2.1        | Nota van Inlichtingen .....                                                 | 8  |
| 2.2        | Indienen verzoek tot deelneming .....                                       | 8  |
| 2.3        | Toepasselijke Algemene Voorwaarden .....                                    | 8  |
| 2.4        | Afwijkingen DNR-voorwaarden.....                                            | 9  |
| 3          | Eisen aan de onderneming .....                                              | 10 |
| 3.1        | Uitsluitingsgronden .....                                                   | 10 |
| 3.2        | Geschiktheidseisen .....                                                    | 11 |
| 3.2.1.     | <i>Eisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht</i> ..... | 11 |
| 3.2.2.     | <i>Eisen met betrekking tot technische en beroepsbekwaamheid</i> .....      | 11 |
| 3.2.3.     | <i>Eisen met betrekking tot beroepsbevoegdheid</i> .....                    | 12 |
| 3.3        | Selectiecriteria .....                                                      | 12 |
| 3.4        | Overige gegevens en bijlagen .....                                          | 12 |
| 4          | Beoordelings- en selectieprocedure.....                                     | 13 |
| 4.1        | Wijze van beoordeling selectiefase .....                                    | 13 |
| 4.2        | Loting selectiefase.....                                                    | 13 |
| 4.3        | Wijze van beoordeling gunningsfase .....                                    | 13 |



## 1. Inleiding

In dit hoofdstuk leest u informatie over de Aanbestedende dienst en de aan te besteden opdracht.

### 1.1 Algemeen

Deze selectieleidraad betreft de Europese niet-openbare aanbesteding voor het sluiten van een raamovereenkomst voor de uitvoering van architectendiensten ten behoeve van VISTA college met aanbestedingskenmerk ENO.2024.INK.1.

Deze selectieleidraad bevat naast een beschrijving van VISTA college als aanbestedende dienst, een globale beschrijving van de aanbesteding (hoofdstuk 1), alle informatie die u nodig heeft voor het indienen van een verzoek tot deelneming aan deze aanbesteding, zoals de aanmeldprocedure (hoofdstuk 2), de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria (hoofdstuk 3) en een beschrijving van de beoordelings- en selectieprocedure (hoofdstuk 4). In deel B treft u de VISTA college Aanbestedings- en aanmeldingsvoorwaarden aan die van toepassing zijn op deze aanbesteding.

Deel B 'VISTA college Aanbestedingsvoorwaarden' maakt als bijlage deel uit van dit beschrijvend document en is separaat te vinden op het TenderNed aanbestedingsplatform.

Op deze aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing.

De aanbesteding bestaat uit twee fasen. In de eerste fase mogen alle belangstellende partijen zich aanmelden voor deelname aan deze aanbesteding, waarna een selectie plaatsvindt op basis van selectiecriteria. De geselecteerden ontvangen vervolgens in de tweede fase de uitnodiging tot inschrijving. Beoogd wordt om maximaal vijf (5) gegadigden te selecteren en uit te nodigen om een inschrijving te doen.

### 1.2 VISTA college

De wereld om ons heen staat niet stil. De maatschappelijke, economische en technologische ontwikkelingen volgen elkaar in steeds sneller tempo op. Beroepen veranderen en nieuwe beroepen dienen zich aan. Doorleren is daarmee de sociale zekerheid van de toekomst geworden. In een groeiende economie wordt de behoefte aan goed geschoold en gekwalificeerd personeel op mbo-niveau steeds groter.

Met VISTA college vangen we de gevolgen van demografische krimp beter op. De nieuwe schaalgrootte geeft ons de mogelijkheid een breder portfolio te ontwikkelen en één heldere strategische lijn te volgen. Om gezamenlijk te professionaliseren en digitalisering een impuls te geven. Samen zijn we in staat om te allen tijde een gedifferentieerd en bij de regio passend aanbod te bieden, toegankelijk voor iedereen.

VISTA college is een onderwijsorganisatie voor Middelbaar Beroeps Onderwijs en Volwasseneneducatie in de regio's Maastricht, Parkstad en Sittard-Geleen. De organisatie verzorgt met ca. 1.700 medewerkers (1.200 FTE) onderwijs aan ca. 12.000 studenten en deelnemers. Meer informatie vindt u op [www.vistacollege.nl](http://www.vistacollege.nl)

#### *Sustainable Development Goals VISTA college*

Als VISTA college willen we speciale aandacht besteden aan het thema duurzaamheid. We laten ons daarbij inspireren door de Sustainable Development Goals (SDG's). Het thema raakt vele gebieden, niet alleen onze gebouwen en catering, maar ook onze onderwijsprogramma's, onze cultuur, onze samenwerkingsverbanden, etc.." (Vizier '20-25').

#### *Missie en visie*

Voor VISTA college betekent werken aan een circulaire economie en een duurzame maatschappij dat we ons bewust zijn van wat we onze studenten leren en bewust maken over de circulaire economie, maatschappelijk verantwoord ondernemen en hoe zij dit in hun leven en werk kunnen toepassen. Dit betekent ook dat we het gesprek met onze medewerkers voeren over hun kennis van duurzaamheid in hun professie, maar ook over hun eigen duurzame inzetbaarheid.

#### *Doel*

Onder de kapstok SDG's werken we aan gezamenlijke (globale) uitdagingen op diverse maatschappelijke thema's zoals duurzaamheid, inclusie, goede gezondheid en welzijn. Door duurzaamheid in het onderwijs in te laten dalen en als VISTA organisatie waardoor besef en handelen op duurzaamheid een waarde binnen VISTA college is met voor en door de driehoek Onderwijs, student en omgeving. Hiermee wordt het onderwijs dat wij aanbieden verrijkt. Aandacht voor de SDG's stelt leerlingen in staat gelukkig te leven binnen verantwoorde, ecologische, economische, ethische en sociale grenzen. Duurzaam onderwijs vraagt om scholen die duurzaamheid ademen: van de lessen tot het gebouw, van de schooltuin tot hoe je omgaat met elkaar en met bijvoorbeeld afval.



#### *VISTA college als bedrijf en regionale partner*

- Met elke leverancier waar contracten die vernieuwd/verlengd worden, worden afspraken gemaakt over duurzame productie, levering en verwerking. De leveranciers moeten een aantoonbare bijdrage leveren aan SDG 12. Verantwoorde consumptie en productie.
- Wij streven er naar dat het afval dat binnen VISTA college word geproduceerd wanneer daarvoor geschikt wordt gerecycled.

### **1.3 Beschrijving en doel van de aanbesteding**

#### **1.3.1. Procedure**

De aanbesteding bestaat uit twee fasen. In de selectiefase mogen alle belangstellende partijen zich aanmelden voor deelname aan deze aanbesteding, waarna een selectie plaatsvindt op basis van uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria, zoals beschreven in paragraaf 3.4. Het doel is om maximaal vijf (5) gegadigden te selecteren die uitgenodigd worden om een inschrijving te doen. Vanaf dit moment start de gunningsfase. De raamovereenkomst wordt gegund op basis van het gunningscriterium 'economisch meest voordelige inschrijving' op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding. Dit houdt in dat zowel de (inschrijfprijs als de kwaliteit meewegen in de gunning aan de opdrachtnemers.

De volgende subgunningscriteria zijn van toepassing bij deze aanbesteding:

|      |                                  |
|------|----------------------------------|
| K1.  | Kwaliteit – weging 70%           |
| K1.1 | Plan van Aanpak                  |
| K1.2 | Casus verbouwing Sibemaweg-Noord |
| K2.  | Prijs – weging 30%               |
| K2.1 | Inschrijfprijs                   |

Het beoordelingscriterium prijs heeft betrekking op de uurtarieven van de in de gunningsleidraad opgenomen functieprofielen. Geselecteerde partijen dienen deze uurtarieven op te nemen in hun inschrijving in de tweede fase. De subgunningscriteria (K1.) Kwaliteit en (K2.) Prijs worden nader gespecificeerd in de gunningsleidraad.

#### **1.3.2. Informatie en doel van de aanbesteding**

VISTA college wenst met deze Europese aanbesteding volgens de niet-openbare procedure één (1) raamovereenkomst te sluiten met drie (3) opdrachtnemers voor het ontwerpen, begeleiden en directievoeren van verbouwprojecten binnen bestaande en mogelijk nieuwe locaties.

Onder andere de volgende werkzaamheden vallen onder de scope van de aan te besteden raamovereenkomst, te weten:

#### **Scope**

- Het opstellen van een Schetsontwerp;
- Het opstellen van begrotingen per fase/ontwerp;
- Het opstellen van een Voorlopig ontwerp;
- Het opstellen van een Definitief ontwerp;
- Het opstellen van een Technisch ontwerp en bestek;
- Het opstellen van de werktekeningen (bestekstekeningen);
- Het indien noodzakelijk begeleiden en aanvragen van vergunningsaanvragen en vergunningen zoals bijvoorbeeld sloop- en omgevingsvergunningen;
- Prijsvorming- en contractvorming aannemer;
- Projectbegeleiding;
- Uitvoering van directievoering & toezicht;
- Revisie, nazorg en overdracht;
- Per aanbesteding het beantwoorden van de Nota('s) van Inlichtingen tijdens aanbestedingen;
- Per aanbesteding aanpassen van definitieve bestekken o.b.v. de beantwoorde Nota('s) van Inlichtingen;
- Beoordeling inschrijvingen aanbesteding;
- Op verzoek van VISTA college deelnemen aan een bouwteam;
- Op verzoek van VISTA college het verlenen van adviesdiensten;
- Coördineren van eventuele benodigde deelonderzoeken.

De volgende werkzaamheden vallen **buiten** de scope van de opdracht:

- Inzet van personeel op basis van inhuur of detachering;
- Aanvragen offertes en opdrachtverstrekking van deelonderzoeken;
- Begeleiden van interne verhuizingen.

VISTA college verstrekt per project c.q. verbouwing een opdracht met een uitsplitsing van de werkzaamheden per fase. Iedere fase kent een "Go" of een "No go" beslissingsmoment. VISTA college behoudt zich het recht voor om een fase tussentijds te beëindigen of geen opdracht te geven voor een opvolgende fase.



#### **1.3.2.1. Huidige situatie**

Binnen VISTA college werden de architectendiensten (zoals beschreven in paragraaf 1.3) voornamelijk ad hoc en per project in de markt gezet. Dit heeft gevolgen van de rechtmatigheid en doelmatigheid van de inkooptrajecten. Daarnaast zorgt het verspreid en ad hoc uitzetten van deze aanvragen voor hoge interne beheerslast gezien de vele capaciteit die nodig is om de totale behoefte in te vullen.

De huidige totale omzet aan architectendiensten is circa € 400.000,- inclusief BTW over een periode van 3,5 jaar.

**Disclaimer:** dit bedrag bevat alle soorten architectendiensten en niet enkel de types die middels deze aanbesteding in de markt wordt gezet. Helaas is het binnen VISTA college nog niet mogelijk om alle werkzaamheden onder te verdelen in specifieke werkzaamheden die onder deze opdracht worden uitgevraagd.

#### **1.3.2.2. Gewenste situatie**

VISTA college staat de komende jaren, vanwege de krimp in het aantal studenten in de regio, voor een grote opdracht. Een deel van het vastgoed moet worden afgestoten en de overige locaties moeten indikken. Dit zal naar verwachting de nodige fysieke bewegingen met zich meebrengen.

Om dit in goede banen te leiden, wordt de komende tijd een Strategisch Huisvestingsplan voor de periode 2022-2031 uitgewerkt met bijbehorende scenario's. Op dit moment zijn de contouren geschetst, maar de daadwerkelijke invulling is nog onbekend. Dit houdt in dat er nu nog geen concrete projecten te benoemen zijn, zowel niet in aantal als niet in omvang.

#### **Raamovereenkomst**

VISTA college is voornemens om één (1) raamovereenkomst af te sluiten met maximaal drie (3) opdrachtnemers, die als partners vooruit kunnen kijken, mee kunnen denken en flexibel meebewegen binnen de plannen die nog ontwikkeld gaan worden. De beoogde ingangsdatum van de overeenkomst is 24 september 2024 en heeft een initiële looptijd van vier (4) jaar, waarna de raamovereenkomst nog eenmaal (1) met twee (2) jaar verlengd kan worden (4+2). De keuze tot het al dan niet verlengen berust bij VISTA college en zal uiterlijk drie (3) maanden voor afloop van de lopende contractperiode schriftelijk aan de opdrachtnemer worden medegedeeld.

De raamovereenkomst zal voor een totale looptijd van maximaal zes (6) jaar worden afgesloten. VISTA college acht deze looptijd realistisch gezien de inspanningen die zowel de opdrachtnemers als VISTA college moeten doen om te komen tot een gedegen samenwerking. Daarnaast acht VISTA college het financiële belang en de kwalitatieve impact van de raamovereenkomsten in de organisatie van dusdanige proportie dat de looptijd te bilijken is. Tot slot vindt VISTA college het stimuleren van marktwerking van belang. Aangezien er echter onvoldoende duidelijkheid is over de hoeveelheid ontwerp opdrachten om te voldoen aan hetgeen gesteld in het Strategische Huisvestingsplan, heeft VISTA college bewust gekozen voor één raamovereenkomst met maximaal drie (3) opdrachtnemers. Dit betekent dat de nummers één (1) tot en met drie (3) uit de rangschikking in aanmerking komen voor het sluiten van de raamovereenkomst.

Let op, inschrijvers die in aanmerking komen voor het sluiten van de raamovereenkomsten dienen minimaal een matig te behalen op alle kwaliteitscriteria. Indien blijkt dat een van de gegadigden niet op alle kwaliteitscriteria de minimale score heeft behaald, komt deze niet in aanmerking voor gunning en dan wordt de eerst volgende inschrijver geselecteerd. Indien blijkt dat bijvoorbeeld maar 2 inschrijvers hieraan voldoen, wordt de overeenkomst gesloten met twee (2) opdrachtnemers in plaats van drie (3).

#### **Voorwaarden**

Op de te sluiten raamovereenkomst zijn de voorwaarden van DNR 2011 van toepassing. De concept raamovereenkomst inclusief bijlagen wordt verstrekt aan de gegadigden die zich kwalificeren voor deelname aan de aanbestedingsfase.

VISTA college wenst de volgende voorwaarden van de raamovereenkomst in deze fase van de aanbesteding kenbaar te maken, zodat mogelijke geïnteresseerden een weloverwogen besluit kunnen maken om deel te nemen aan deze aanbestedingsprocedure:

- De raamovereenkomst kent een looptijd van vier (4) jaar en kan eenmaal (1) met twee (2) jaar worden verlengd.
- De opdrachten die onder deze raamovereenkomst worden opgedragen hebben een verwachte omvang van ongeveer 21.400 m<sup>2</sup>, waarvan 13.400 m<sup>2</sup> renovatie en 8.000 m<sup>2</sup> nieuwbouw. Aan deze schatting kunnen geen rechten worden ontleend.
- De voertaal tijdens de uitvoering van de opdracht is Nederlands.
- Opdrachten met een geraamde waarde tot € 50.000,- exclusief BTW worden door VISTA college vrij verstrekt aan de opdrachtnemers onder de raamovereenkomst. Dit zal middels een vooraf opgesteld roulatiesysteem plaatsvinden.
- Opdrachten met een geraamde waarde boven de € 50.000,- exclusief BTW worden middels een mini-competitie door VISTA college aan de opdrachtnemers onder de raamovereenkomst verstrekt. Opdrachtnemers zijn verplicht om aan de mini-competitie deel te nemen.



- VISTA college treft zoveel als mogelijk maatregelen om de omzet, die opdrachtnemers met opdrachten onder de drempel van de mini-competities kunnen behalen, zo eerlijk mogelijk te verdelen. Opdrachtnemers kunnen geen aanspraak op enige schade, derving of het mislopen van omzet maken bij VISTA college indien om wat voor een reden dan ook blijkt dat deze omzet niet gelijkwaardig is verdeeld. In het kader van de mini-competities kan VISTA als aanbestedende dienst geen maatregelen treffen daar dit in strijd is met de aanbestedingsbeginselen.

#### Opdrachtwaarde

De geraamde waarde van de raamovereenkomst is € 915.000,- exclusief BTW. VISTA college is gerechtigd de raamovereenkomst te beëindigen als deze voor het einde van de overeengekomen contractduur de genoemde maximale waarde aan opdrachten in het kader van deze raamovereenkomst heeft besteed. Als VISTA college van deze mogelijkheid gebruik maakt, is VISTA college geen kosten of schadevergoeding verschuldigd aan opdrachtnemer/leverancier. Daar een raamovereenkomst geen afnameverplichting kent, kan inschrijver in het kader van afname geen rechten ontleen aan de geraamde waarde.

##### 1.3.2.2.1. Keuze procedure

Er is om de volgende reden gekozen voor het volgen van een niet-openbare procedure:

- Op basis van het karakter van de mark is de verwachting dat een groot aantal partijen geïnteresseerd zijn om deel te nemen aan de raamovereenkomst.
- Gezien de verwachting van het aantal inschrijvers vindt VISTA college het niet proportioneel een openbare procedure te hanteren.
- Deze niet-openbare procedure zorgt ervoor dat het aantal gegadigden naar vijf (5) kan worden gebracht, om zo de inspanning en transactiekosten voor zowel VISTA college als de inschrijvers te verminderen.

##### 1.3.2.2.2. Samenvoeging van opdrachten

Binnen de opgestelde raming van de raamovereenkomst heeft VISTA college de mogelijkheid om meerdere opdrachten (advies, ontwerp en deelname bouwteam) bij één opdrachtnemer onder de raamovereenkomst uit te zetten. Feitelijk zou dus sprake kunnen zijn van samenvoeging van opdrachten, maar gezien de onbekendheid, volgordelijkheid, de complexiteit en de omgeving waarin de opdrachten plaatsvinden (zie ook paragraaf 1.3.2), ziet VISTA college zich genoodzaakt dit te doen.

Door het hanteren van een niet-openbare aanbesteding hebben alle partijen waaronder het MKB de mogelijkheid om in aanmerking te komen voor deelname aan de aanbesteding en daarmee gunning van de raamovereenkomst.

##### 1.3.2.3. Verdeling in percelen

Deze aanbesteding is niet opgedeeld in percelen. De redenen hiervoor zijn:

- Het opdelen van een opdracht in percelen kan leiden tot extra administratieve kosten en kan de efficiëntie van het aanbestedingsproces verminderen. Elke opdeling vereist namelijk extra documentatie, offertes, beoordelingen enzovoort.
- Het opdelen van een opdracht kan leiden tot overlapping in de taken die moeten worden uitgevoerd. Dit kan leiden tot dubbel werk en inefficiëntie, waardoor de uiteindelijke kosten hoger kunnen uitvallen dan wanneer de opdracht als één geheel wordt aangeboden.
- Het opdelen van een opdracht kan ertoe leiden dat potentiële synergiën tussen de verschillende percelen niet worden benut. Dit kan leiden tot hogere kosten en een minder geïntegreerde oplossing.

#### 1.4 Planning

De aanbesteding verloopt volgens de planning in onderstaande tabel. De *schuingedrukte data* zijn definitieve en fatale data in TenderNed. De overige data zijn een indicatie en niet bindend. Het is VISTA college toegestaan wijzigingen aan te brengen in de planning. Wijzigingen zullen met gegadigden worden gecommuniceerd. Aan deze planning kunnen geen rechten worden ontleend.

| Fase                                                                                                                                                                                                                                          | (Eind-) datum                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Verzending aankondiging<br>De selectieleidraad inclusief bijlagen wordt verzonden naar het aanbestedingsplatform.                                                                                                                             | 19 april 2024                     |
| <i>Sluiting termijn voor het indienen van vragen met betrekking tot deze selectieleidraad (Nota van Inlichtingen)</i>                                                                                                                         | <i>3 mei 2024,<br/>10:00 uur</i>  |
| Streefdatum beschikbaar stellen Nota van Inlichtingen                                                                                                                                                                                         | 10 mei 2024                       |
| <i>Sluiting indiening verzoek tot deelneming<br/>Beoordeling tijdige en juiste binnenkomst selectiedocumenten</i>                                                                                                                             | <i>21 mei 2024,<br/>10:00 uur</i> |
| Evaluatie ontvangen verzoeken tot deelneming en selectie gegadigden gereed                                                                                                                                                                    | 30 mei 2024                       |
| Berichtgeving resultaten selectiefase: afwijzingsbericht en bericht geselecteerden                                                                                                                                                            | 31 mei 2024                       |
| Gelegenheid tot het stellen van vragen en het indienen van eventuele bezwaren zo spoedig mogelijk na de mededeling van de gunningsbeslissing, maar <b>uiterlijk 14 kalenderdagen</b> na de datum van de mededeling van de selectiebeslissing. | 14 juni 2024                      |
| Streefdatum beschikbaar stellen beschrijvend document                                                                                                                                                                                         | 17 juni 2024                      |
| Beoogde ingangsdatum raamovereenkomst                                                                                                                                                                                                         | 24 september 2024                 |



### 1.5 Contractpartij en contactgegevens

VISTA college is opdrachtgever en verantwoordelijk voor de inhoudelijke aspecten in deze Europese aanbestedingsprocedure. Voor deze Europese aanbesteding is een projectteam geformeerd, bestaande uit vertegenwoordigers van VISTA college.

De contactpersoon namens VISTA college is:

| <b>VISTA college</b>  | <b>Procesbegeleider</b>             | <b>Plaatsvervanger</b>              |
|-----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <i>Naam</i>           | Ilse Kroes                          | Jordy Kerstges                      |
| <i>Functie</i>        | Inkoper                             | Inkoper                             |
| <i>Telefoonnummer</i> | +31 6 43528340                      | +31 6 82593948                      |
| <i>Emailadres</i>     | Via de berichtenmodule op TenderNed | Via de berichtenmodule op TenderNed |

De contactgegevens van TenderNed zijn:

| <b>TenderNed</b>      | <b>Voor technische vragen over het aanbestedingsplatform*</b>          |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <i>Contactpersoon</i> | Servicedesk van TenderNed                                              |
| <i>Telefoonnummer</i> | 0800 8363 376                                                          |
| <i>Emailadres</i>     | <a href="mailto:servicedesk@TenderNed.nl">servicedesk@TenderNed.nl</a> |

\* Bijvoorbeeld als het u niet lukt in te loggen of documenten in te dienen.

### 1.6 Klachtenafhandeling

VISTA college heeft er voor gekozen om voor eventuele klachten met betrekking tot dit Beschrijvend document een klachtenmeldpunt in te stellen. Hierbij zal de procedure worden gevolgd zoals aangegeven in de Handreiking "Klachtenafhandeling bij aanbesteden". Voor de inhoud van deze regeling zie: <https://www.rijksoverheid.nl/documenten/publicaties/2022/02/17/handreiking-klachtenafhandeling-bij-aanbesteden>

Uw eventuele klachten, kunt u conform het gestelde in bovengenoemde 'Klachtenafhandeling bij aanbesteden', enkel per e-mail bij het klachtenmeldpunt FSR, indienen op het volgende e-mailadres:

| <b>Naam</b>       | <b>Klachtenmeldpunt FSR</b>                              |
|-------------------|----------------------------------------------------------|
| <i>Emailadres</i> | <a href="mailto:inkoop@mboraad.nl">inkoop@mboraad.nl</a> |

De afhandeling van uw klacht zal plaatsvinden conform het gestelde in hoofdstuk 4 "Kenmerken adequate klachtenafhandeling" van de bovengenoemde Handreiking "Klachtenafhandeling bij aanbesteden".

Deze klachtenregeling is niet bedoeld voor het verkrijgen van eventueel benodigde verduidelijkingen met betrekking tot het gestelde in deze aanbestedingstukken. Hiervoor kunt u gebruik maken van de mogelijkheid tot het stellen van vragen als beschreven in paragraaf 2.1 van deze selectieleidraad.





## 2. Procedure voor indiening verzoek tot deelneming

In dit hoofdstuk wordt de procedure beschreven voor de indiening van een verzoek tot deelneming aan deze aanbesteding. Aanmeldingen dienen, conform de aanwijzingen in dit hoofdstuk, gedaan te worden.

### 2.1 Nota van Inlichtingen

Gegadigden stellen eventuele vragen via de vragenmodule in TenderNed. Nadat de vragentermijn sluit, worden de vragen anoniem beantwoord.

Tekstsuggesties en eventuele andere voorstellen voor de concept raamovereenkomst worden in de Nota van Inlichtingen beoordeeld en behandeld. Deze worden bij definitieve gunning verwerkt in de raamovereenkomst waarvan de Nota van Inlichtingen als bijlage onderdeel van uit maakt.

### 2.2 Indienen verzoek tot deelneming

Verzoeken tot deelneming dienen met volledige inachtneming van onderstaande voorschriften te zijn opgemaakt en te worden ingediend. Indien een verzoek tot deelneming niet met volledige inachtneming van onderstaande voorschriften is opgemaakt en/of ingediend kan VISTA college besluiten deze aanmelding uit te sluiten van verdere deelname aan deze procedure. De betreffende aanmelding komt dan niet langer voor selectie in aanmerking.

De sluiting van de indieningstermijn is de datum en het tijdstip zoals vermeld in paragraaf 1.4 Planning bij “*Sluiting indiening verzoek tot deelneming*”. Alle aanbiedingen die na deze termijn worden ingediend, worden niet in behandeling genomen.

De aanbesteding wordt elektronisch uitgevoerd via TenderNed (zie [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl)). Zie voor meer informatie: <https://www.tenderned.nl/cms/voor-ondernemingen-aanmelden-en-inschrijven/inschrijven-op-een-openbare-aanbesteding>

In het stappenplan van TenderNed is opgenomen dat “De inschrijving/aanmelding is voltooid wanneer de SMS-transactiecode is ingevoerd en verstuurd. De persoon die deze handeling verricht, moet minimaal de rol van procesleider hebben”.

Wij maken u erop attent dat de inschrijving pas definitief is wanneer TenderNed de SMS-transactiecode heeft ontvangen en verwerkt. Inschrijver dient dan ook rekening te houden met de tijd voor de verzending en de verwerkingstijd bij TenderNed.

De documenten en modellen die de gegadigde dient in te vullen zijn separaat terug te vinden op het aanbestedingsplatform. Alleen digitale verzoeken tot deelneming via TenderNed worden in behandeling genomen door VISTA college. Documenten dienen rechtsgeldig te zijn ondertekend middels een ingescande ‘natte’ handtekening of voorzien te zijn van een geavanceerde handtekening. Desgevraagd dient de gegadigde binnen zeven (7) werkdagen, na verzoek, het originele document te voorzien van een ‘natte’ handtekening. De te ondertekenen documenten dienen rechtsgeldig ondertekend te zijn. Indien de ondertekening geschiedt door een ander dan vermeld in het uittreksel van het Handelsregister dient tevens (een kopie van) de daartoe vereiste volmacht te worden bijgevoegd. Indien bevoegd bestuurder een rechtspersoon is, dient ook van betreffende rechtspersoon een uittreksel te worden overlegd, totdat blijkt dat de natuurlijke persoon die de aanmelding rechtsgeldig ondertekend heeft bevoegd althans gemachtigd is om dit namens gegadigde te doen.

Naast het verzoek tot deelneming dienen de volgende documenten te worden aangeleverd:

|                    |                                                                         |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bijlage 1.A</b> | Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) (rechtsgeldig ondertekend) |
| <b>Bijlage 1.B</b> | Kerncompetentie(s) (rechtsgeldig ondertekend)                           |
| <b>Bijlage 1.C</b> | Beantwoording selectiecriteria (rechtsgeldig ondertekend)               |
| <b>Bijlage 1.D</b> | Verklaring omtrent aanmelding (rechtsgeldig ondertekend)                |
| <b>Bijlage 1.E</b> | Uittreksel Kamer van Koophandel (KvK, conform paragraaf 3.1)            |

Onderstaande documenten dienen te worden opgeleverd binnen 7 kalenderdagen na verzoek van de VISTA college als bewijsmiddel:

- Een gedragsverklaring Aanbesteden als bedoeld in artikel 2.89 lid 2 Aanbestedingswet;
- Een verklaring van de belastingdienst als bedoeld in artikel 2.89 lid 3 Aanbestedingswet;
- Accountantsverklaring zonder zogenoemde continuïteitsparagraaf (indien door COVID-19 een continuïteitsparagraaf in de accountantsverklaring is opgenomen mag deze als bewijsmiddel worden ingediend);
- Kopie van het polisblad of een verklaring van de verzekeringsmaatschappij, waaruit de verzekeringsdekking blijkt.

### 2.3 Toepasselijke Algemene Voorwaarden

Op deze aanbesteding zijn de Aanbestedingsvoorwaarden van toepassing zoals die zijn opgenomen in deel B. Door een inschrijving in te dienen gaat u akkoord met deze aanbestedingsvoorwaarden.





## 2.4 Afwijkingen DNR-voorwaarden

Naast de algemene Aanbestedingsvoorwaarden, zijn de DNR-voorwaarden (2011) van toepassing op deze aanbesteding. Voor de volgende artikelen geldt een afwijking van hetgeen gesteld in de DNR 2011:

### *Hoofdstuk 2 Algemene bepalingen omtrent de opdracht*

- Artikel 4 wordt vervangen door: "De Nadere Overeenkomst komt uitsluitend schriftelijk tot stand tussen opdrachtgever en de adviseur".

### *Hoofdstuk 3 Bijzondere bepalingen omtrent de opdracht*

- Artikel 5 komt te vervallen.
- Artikel 6, lid 1 wordt vervangen door: "Maakt de behoorlijke realisatie van het project het aanstellen van een of meer derden-adviseurs noodzakelijk, dan stemt de adviseur dit af met de opdrachtgever".

### *Hoofdstuk 5 Algemene verplichtingen van partijen*

- Artikel 12, lid 7 wordt vervangen door: "De opdrachtgever draagt zijn opdrachtgeverschap niet geheel of gedeeltelijk over zonder voorafgaand de adviseur geïnformeerd te hebben".

### *Hoofdstuk 6 Aansprakelijkheid van de adviseur*

- Artikel 13 wordt vervangen door:
  1. Indien de adviseur of opdrachtgever tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen uit de raamovereenkomst, kan de wederpartij hem schriftelijk in gebreke stellen. De nalatige partij krijgt een redelijk termijn om zijn verplichtingen alsnog na te komen. Deze termijn is een fatale termijn. Indien nakoming binnen deze termijn uitblijft, is er sprake van verzuim. De wederpartij is dan bevoegd over te gaan tot beëindiging van de raamovereenkomst.
  2. De partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen is aansprakelijk voor de door de wederpartij geleden of te lijden schade. Hij vrijwaart de wederpartij voor eventuele aanspraken van derden op vergoeding van schade als gevolg van het voornoemde tekortschieten.
- Artikel 14, lid 1, 2 en 4 komen te vervallen.
- Artikel 15, lid 1 wordt vervangen door: "De door de adviseur te vergoeden schade is naar keuze van partijen per opdracht beperkt tot een bedrag gelijk aan de advieskosten met een maximum van € 1.000.000 of tot een bedrag gelijk aan driemaal de advieskosten met een maximum van € 1.500.000".
- Artikel 15, lid 2 komt te vervallen.
- Artikel 17 komt te vervallen.
- Artikel 18 komt te vervallen.

### *Hoofdstuk 9 Opzegging van de opdracht*

- Artikel 24 komt te vervallen.

### *Hoofdstuk 10 Gevolgen van de opzegging van de opdracht*

- Artikel 33 komt te vervallen.
- Artikel 34 komt te vervallen.
- Artikel 35 komt te vervallen.
- Artikel 36 komt te vervallen.



### 3 Eisen aan de onderneming

In dit hoofdstuk is beschreven welke gegevens u bij uw aanmelding moet verstrekken en aan welke eisen en criteria uw onderneming, al dan niet in samenwerking met anderen, moet voldoen om in aanmerking te komen voor selectie.

#### 3.1 Uitsluitingsgronden

Gegadigde wordt geschikt geacht indien geen van de in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument genoemde uitsluitingsgronden van toepassing is én gegadigde voldoet aan alle geschiktheidseisen.

Gegadigde dient stellig, zonder voorbehoud en onvoorwaardelijk het Uniform Europees Aanbestedingsdocument volledig en juist in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen (**bijlage 1.A**). Het niet (rechtsgeldig) ondertekend indienen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument of het aanbrengen van wijzigingen in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument kan leiden tot uitsluiting. Indien ondertekening geschiedt door een ander persoon dan de persoon die als bevoegd persoon is vermeld in het uittreksel van het handelsregister, dan dient de gegadigde tevens een (gewaarmerkte kopie van) een volmacht bij de aanmelding te voegen, waaruit blijkt dat de persoon die de documenten heeft ondertekend, bevoegd is tot het indienen van een verzoek tot deelneming. Gegadigde dient per perceel het Uniform Europees Aanbestedingsdocument volledig en rechtsgeldig aan te leveren.

Wanneer met betrekking tot het Uniform Europees Aanbestedingsdocument de voortgang van de procedure dit noodzakelijk maakt kunnen reeds in de selectiefase bewijsmiddelen worden opgevraagd als bedoeld in de Aanbestedingswet 2012 artikelen 2.86, 2.89 en 2.91 tot en met 2.98, dienen deze bewijsmiddelen, voor zover in de aanbestedingstukken niet afwijkend of aanvullend is bepaald, binnen zeven (7) dagen na verzending van het verzoek hiertoe te worden ingediend. Zo nodig kan VISTA college vragen de overgelegde verklaringen en bescheiden nader toe te lichten en aan te vullen. Het verzoek tot het overleggen van, niet in de selectiefase opgevraagde en/of aanvullende, bewijsmiddelen wordt verstuurd samen met het bericht over de selectiebeslissing, of zoveel eerder als de voortgang van de procedure dit noodzakelijk maakt.

Bij aanmelding volstaat gegadigde met het indienen van een Uniform Europees Aanbestedingsdocument en een uittreksel uit het handelsregister. Na een verzoek van VISTA college dienen de hiernavolgende bewijsstukken door de winnende gegadigde ('economisch meest voordelige inschrijving') binnen zeven (7) kalenderdagen na verzending van het gunningsvoornemen aangeleverd te worden.

| Uitsluitingsgronden/<br>geschiktheidseis | Bewijsstuk*                                                                                                                                                                         | Geldigheidstermijn**                                             | Indienen<br>bewijsstuk              |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Deel III UEA, A en C-Gronden             | Een Gedragsverklaring Aanbesteden als bedoeld in artikel 2.89 lid 2 Aanbestedingswet.<br><br>Ingeval van <u>samenwerkingsverband</u> van elk lid van het samenwerkingsverband.      | Op de uiterste termijn voor aanmelding niet ouder dan 2 jaar.    | Na verzoek van aanbestedende dienst |
| Deel III UEA, A en C-Gronden             | Een uittreksel uit het handelsregister als bedoeld in artikel 2.89 lid 1 Aanbestedingswet.<br><br>Ingeval van <u>samenwerkingsverband</u> van elk lid van het samenwerkingsverband. | Op de uiterste termijn voor aanmelding niet ouder dan 6 maanden. | <b>Direct bij aanmelding</b>        |
| Deel III UEA, B-Gronden                  | Een verklaring van de belastingdienst als bedoeld in artikel 2.89 lid 3 Aanbestedingswet.<br><br>Ingeval van <u>samenwerkingsverband</u> van elk lid van het samenwerkingsverband.  | Op de uiterste termijn van aanmelding niet ouder dan 6 maanden.  | Na verzoek van aanbestedende dienst |

\*Indien de winnende inschrijver voor het voldoen aan de gestelde uitsluitingsgronden een beroep heeft gedaan op de draagkracht en/of bekwaamheid van (een) derde(n), ongeacht de juridische aard van de banden van de inschrijver met die derde(n), dient de winnende inschrijver voor de derde(n) eveneens de bewijsstukken inzake de gestelde uitsluitingsgronden aan te leveren. Indien blijkt dat de derde onder één van de gestelde uitsluitingsgronden valt, kan de winnende inschrijver van deelname worden uitgesloten en diens inschrijving terzijde worden gelegd;

\*\*Indien een geldigheidstermijn is aangegeven voor een bewijsstuk is dat gerekend vanaf de uiterste indieningsdatum voor de aanmelding (21 mei 2024).

Let op dat u deze bewijsstukken tijdig aanvraagt. Het verkrijgen kan namelijk ongeveer 6 weken duren.



## 3.2 Geschiktheidseisen

### 3.2.1. *Eisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht*

Gegadigden die niet kunnen voldoen aan de eisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht kunnen niet meedingen naar de opdracht.

VISTA college stelt de volgende eisen aan de financiële en economische draagkracht van gegadigden.

- Gegadigde heeft voldoende financiële en economische draagkracht om gedurende de opdracht, inclusief eventuele verlengingen, de continuïteit te blijven waarborgen en alle verplichtingen conform de raamovereenkomst uit te voeren;
- Aan gegadigde zijn geen claims bekend en voor zover hem bekend, zijn gedurende de periode van de uitvoering van de (raam)overeenkomst geen investeringen noodzakelijk die de financieel economische draagkracht van zijn onderneming of de continuïteit van zijn bedrijfsvoering in gevaar kunnen brengen;
- De laatst aan gegadigde afgegeven accountantsverklaring met betrekking tot de jaarrekening (of in voorkomend geval een beoordelings- of samenstellingsverklaring) bevat geen zogenoemde continuïteitsparagraaf (indien door COVID-19 een continuïteitsparagraaf in de accountantsverklaring is opgenomen mag deze als bewijsmiddel worden ingediend);
- Gegadigde is verzekerd voor de in art. 15 van de DNR-voorwaarden (2011) ten behoeve van de bedrijfsaansprakelijkheid. De gegadigde dient een kopie van een geldige verzekeringspolis of een verklaring van verzekeraar in, waaruit blijkt dat gegadigde ten tijde van de inschrijving minimaal verzekerd is voor de bedragen die genoemd worden in art. 15 ten behoeve van de bedrijfsaansprakelijkheid. Let op: zie paragraaf 2.4 voor de aanpassing op dit artikel.
- Indien een gegadigde een beroep doet op de financiële en economische draagkracht van andere natuurlijke personen of rechtspersonen, zijn beiden partijen hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van de opdracht.

Bij aanmelding volstaat inschrijver met indienen van het UEA. Na een verzoek van VISTA college dienen de hiernavolgende bewijsstukken door de winnende inschrijver ('economisch meest voordelige inschrijving') binnen zeven (7) kalenderdagen na verzending van het gunningsvoornemen aangeleverd te worden:

- Accountantsverklaring (of in voorkomend geval een beoordelings- of samenstellingsverklaring) zonder zogenoemde continuïteitsparagraaf (indien door COVID-19 een continuïteitsparagraaf in de accountantsverklaring is opgenomen mag deze als bewijsmiddel worden ingediend);
- Kopie van het polisblad of een verklaring van de verzekeringsmaatschappij, waaruit de verzekeringsdekking blijkt.

### 3.2.2. *Eisen met betrekking tot technische en beroepsbekwaamheid*

Gegadigde beschikt over onderstaande kerncompetenties die worden aangetoond door het overleggen van maximaal één (1) referentie per kerncompetentie. Er mogen dus maximaal twee (2) referenties worden ingediend.

Inschrijver beschikt over onderstaande kerncompetenties die worden aangetoond door het overleggen van maximaal twee (2) referenties:

- Kerncompetentie 1: Ervaring met het architectonische ontwerpwerkzaamheden of inpassingsstudies ten behoeve van verbouw of (ver)nieuwbouw voor een instelling voor beroepsonderwijs (VMBO, MBO, HBO).
- Kerncompetentie 2: Ervaring met het geven van advies ten aanzien van duurzaam of energiezuinig bouwen. Dit dient geresulteerd te hebben in een ontwerp met één van de volgende duurzaamheidsclassificeringen: Frisse scholen klasse B, BREEAM, GPR (> niveau 7) of BENG.  
*NB: een certificaat is niet noodzakelijk, maar gegadigde dient wel in te staan voor het behalen van de classificering.*

Inschrijver toont door middel van referenties aan dat hij over deze kerncompetenties beschikt. Iedere kerncompetentie dient te worden aangetoond door middel van één (1) referentie. De referentie(s) voldoen aan de volgende eisen:

- De referentie bevat de naam van de opdrachtgever.
- De referentie bevat een omschrijving van de prestaties die voor deze referent zijn verricht en naar behoren zijn uitgevoerd.
- De referentie(s) dient betrekking te hebben op een ontwerpopdracht waarvoor ten minste een gecombineerd voorlopig ontwerp, definitief ontwerp en bestek (inclusief tekeningen) is afgerond, goedgekeurd, gefactureerd en betaald.
- Het referentieproject heeft een minimale bruto vloeroppervlakte van 1500 m<sup>2</sup> in minimaal één bovengrondse bouwlaag;
- De referentie is niet ouder dan vijf jaar gerekend vanaf de datum, waarop de inschrijvingstermijn sluit;
- Er mogen alleen geheel afgeronde opdrachten als referentie worden opgegeven of, indien gebruik gemaakt wordt van een nog niet (geheel) afgeronde opdracht mogen alleen de werkelijk behaalde resultaten van de lopende opdracht worden opgegeven en kan niet volstaan worden met een prognose van de resultaten.



- De referentieopdracht dient naar tevredenheid van de opdrachtgever te zijn uitgevoerd. VISTA college kan dit nagaan bij de referenten.
- Een referentie kan betrekking hebben op meer competenties. Indien verschillende uitgevraagde competenties blijken uit één uitgevoerd project, kan dezelfde referentieopdracht worden gebruikt om deze meerdere competenties aan te tonen.

De te overleggen referenties dienen te worden ingevuld in **bijlage 1.B** Kerncompetenties.

### 3.2.3. Eisen met betrekking tot beroepsbevoegdheid

Gegadigden die niet kunnen voldoen aan de eisen met betrekking tot beroepsbevoegdheid kunnen niet meedingen naar de opdracht.

- Gegadigde is ingeschreven in het beroeps- of handelsregister in de lidstaat waar hij is gevestigd. Gegadigde vermeldt het inschrijffnummer in het betreffende register in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument;
- Gegadigde dient op Deel IV van het UEA aan te geven of hij voldoet aan de genoemde geschiktheidseisen (op het UEA aangeduid als "Selectiecriteria");
- Als gegadigde een deel van de opdracht in onderaanneming wil geven, dient hij dit te beschrijven in zijn UEA en bij zijn aanmelding tevens een UEA van de betreffende onderaannemer te voegen, waarin wordt verklaard dat geen van de in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument genoemde uitsluitingsgronden van toepassing is op de betreffende onderaannemer. Dit Uniform Europees Aanbestedingsdocument dient rechtsgeldig te worden ondertekend door de betreffende onderaannemer.

### 3.3 Selectiecriteria

Wanneer er meer dan vijf (5) geschikte gegadigden overblijven na de controle op de geschiktheidseisen, zullen de aanmeldingen worden beoordeeld aan de hand van onderstaande selectiecriteria. Het doel van deze beoordeling is het aantal gegadigden dat deel mag nemen aan de gunningsfase terug te brengen tot vijf (5). Hoe meer de referentieopdracht(en) de gegadigde heeft ingediend lijkt op onderliggende opdracht, des te meer punten voor meerwaarde er worden toegekend.

De referenties voor de selectiecriteria dienen apart van de referenties voor de kerncompetenties te worden ingediend. Per selectie criterium dient gegadigde één referentie in. Dit mag dezelfde referentie zijn als ingediend bij de kerncompetenties in paragraaf 3.2.2.

Voor onderstaande selectiecriteria geldt dezelfde termijn als aangegeven bij de eisen aan de kerncompetenties in paragraaf 3.2.2. Het referentiewerk mag niet ouder zijn dan vijf (5) jaar.

| Selectie criterium 1                                                                                                                                    | Oppervlakte          | Punten |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------|
| <i>Het referentiewerk aangaande de verbouw of (ver)nieuwbouw voor een instelling voor beroepsonderwijs wordt op basis van het aantal m2 beoordeeld.</i> | < 3.000 m2 BVO       | 0      |
|                                                                                                                                                         | 3.000 – 4.000 m2 BVO | 5      |
|                                                                                                                                                         | 4.000 – 5.000 m2 BVO | 10     |
|                                                                                                                                                         | > 5.000 m2 BVO       | 15     |

| Selectie criterium 2                                                                                                                            | Oppervlakte          | Punten |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------|
| <i>Het referentiewerk aangaande de advisering ten aanzien van duurzaam of energiezuinig bouwen wordt op basis van het aantal m2 beoordeeld.</i> | < 3.000 m2 BVO       | 0      |
|                                                                                                                                                 | 3.000 – 4.000 m2 BVO | 5      |
|                                                                                                                                                 | 4.000 – 5.000 m2 BVO | 10     |
|                                                                                                                                                 | > 5.000 m2 BVO       | 15     |

| Selectie criterium 3                                                                                                                                                                                     | Oppervlakte      | Punten |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------|
| <i>Gegadigde heeft een ontwerp gerealiseerd ten behoeve van het onderwijs dat voldoet aan de classificering Frisse scholen klasse B. Het referentiewerk wordt op basis van het aantal m2 beoordeeld.</i> | Geen referentie  | 0      |
|                                                                                                                                                                                                          | < 3.000 m2 BVO   | 5      |
|                                                                                                                                                                                                          | =/> 3.000 m2 BVO | 10     |

### 3.4 Overige gegevens en bijlagen

De volgende documenten (bijlagen) maken deel uit van deze selectie leidraad en zijn terug te vinden op TenderNed.

|         |     |                                              |
|---------|-----|----------------------------------------------|
| Deel    | B   | Aanbestedingsvoorwaarden VISTA college       |
| Bijlage | 1.A | Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) |
| Bijlage | 1.B | Kerncompetentie(s)                           |
| Bijlage | 1.C | Beantwoording selectiecriteria               |
| Bijlage | 1.D | Verklaring omtrent aanmelding                |



## 4 Beoordelings- en selectieprocedure

In dit hoofdstuk is vermeld hoe selectie-eisen en -criteria worden beoordeeld. De mogelijkheden om naar aanleiding van de selectiebeslissing vragen te stellen of bezwaar in te dienen zijn opgenomen in hoofdstuk 4 van deel B (Aanbestedingsvoorwaarden VISTA college).

### 4.1 Wijze van beoordeling selectiefase

Allereerst wordt bepaald of de aanmelding voldoet aan de in dit document gestelde eisen aan de aanmelding en of wordt voldaan aan het gestelde met betrekking tot de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. Aanmeldingen die hier niet aan voldoen komen niet in aanmerking voor selectie. Daarna worden de selectiecriteria beoordeeld en punten toegekend volgens de puntenverdeling in paragraaf 3.4. De punten worden in een plenair overleg met het beoordelingsteam toegekend. Dit oordeel is de basis voor het verdere verloop van de selectieprocedure.

Alle gegadigden ontvangen een schriftelijk bericht via TenderNed of zij worden uitgenodigd om een inschrijving te doen. Aan de geselecteerde partijen vraagt VISTA college bewijsstukken op met betrekking tot de in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument opgenomen eigen verklaring met betrekking tot de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. Als de gegadigde niet kan aantonen dat op zijn onderneming geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn, of als dit wel het geval is, dat hij naar het oordeel van de aanbestedende dienst voldoende maatregelen heeft genomen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen, of als de gegadigde niet kan aantonen dat deze voldoet aan de geschiktheidseisen wordt zijn aanmelding alsnog terzijde gelegd.

Aan de gegadigden die hiervoor niet zijn geselecteerd, wordt in dit bericht de reden bekend gemaakt waarom zij niet tot de selectie behoren.

Bezwaar tegen de afwijzing dient kenbaar gemaakt te worden conform het bepaalde in deel B onder punt 4.

### 4.2 Loting selectiefase

Beoogd wordt om vijf (5) gegadigden te selecteren en uit te nodigen om een inschrijving in te dienen. De vijf (5) gegadigden met de hoogste score worden geselecteerd. Indien twee of meerdere gegadigden dezelfde score hebben, zal een loting plaatsvinden. Dit gebeurt aan de hand van de volgende scenario's:

| Scenario 1 (voorbeeld) |             |                                                                                                                                               |
|------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Aanmelding             | Punten      | Toelichting                                                                                                                                   |
| 1, 2 en 3              | 40          | In het eerste scenario geldt dat de vijf (5) hoogst scorende gegadigden worden uitgenodigd tot inschrijving en doorgaan naar de gunningsfase. |
| 4 en 5                 | 35          |                                                                                                                                               |
| 6 en verder            | 30 en lager |                                                                                                                                               |

| Scenario 2 (voorbeeld) |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Aanmelding             | Punten      | Toelichting                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1 en 2                 | 40          | Indien er twee of meerdere gegadigden dezelfde score hebben en hiermee op de laatste plek van de top 5 ranking uitkomen, zal tussen deze partijen een loting plaatsvinden. In dit scenario gaan aanmelding 1 t/m 4 direct door naar de gunningsfase en vindt de loting plaats tussen aanmelding 5 en verder (6, 7, etc). De partij die uit deze loting komt, gaat door naar de gunningsfase. |
| 3 en 4                 | 35          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 5 en verder            | 30 en lager |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

| Scenario 3 (voorbeeld) |             |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Aanmelding             | Punten      | Toelichting                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1 t.m 6                | 40          | Indien het scenario plaatsvindt waarin meer dan vijf aanmeldingen de hoogste score behalen, zal een loting plaatsvinden tussen deze aanmeldingen. De eerste vijf (5) partijen die uit deze loting naar voren komen, gaan door naar de gunningsfase. |
| 7 en verder            | 35 en lager |                                                                                                                                                                                                                                                     |

### 4.3 Wijze van beoordeling gunningsfase

Tijdens de gunningsfase wordt beoordeeld aan de hand van gunningscriteria, welke benoemd staan in paragraaf 1.3.1. De gunningsleidraad gaat dieper in op de gunningscriteria. Aan de hand van dit beoordelingskader kent het beoordelingsteam punten toe aan ieder kwaliteitscriterium. Tot slot krijgt de inschrijver ook een puntentoeiding voor de ingediende inschrijfprijs.

Het beoordelingsteam betreft drie (3) medewerkers van VISTA college, bestaande uit twee Senior consultants stafdienst Vastgoed en een Teamleider Facilitair. Indien door onvoorziene omstandigheden leden van het beoordelingsteam verhinderd zijn behoudt VISTA college zich het recht voor deze medewerker(s) te vervangen door een beoordelaar met een vergelijkbaar profiel.